1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL [X] INFORME FINAL [ ]

Cuota Número 01

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato No. 4162.010.26.1.4467 de 2025

Nombre completo del contratista: JUAN SEBASTIAN VILLA LUNA

Documento de identificación: 1.130.672.206

Nombre del supervisor: TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA

Organismo: SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACION

Objeto del contrato:
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACION DEL PROYECTO DENOMINADO CONSERVACIÓN DE LA INFRAES-TRUCTURA DEPORTIVA Y RECREATIVA DEL DISTRITO ESPECIAL DE SANTIAGO DE CALI BP - 26005399

3. INFORME JURÍDICO

Fecha de Inicio	Fecha terminación
07/nov/2025	31/dic/2025

Modificación(es) al contrato: N/A

Suspensión: N/A

Reanudación: N/A

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de ONCE MILLONES TRES CIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE ($11.385.000).

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$11.385.000	$ 3.795.000	$ 0	$7.590.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 35197436 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 52526849 Operador: ASOPAGOS Fecha de Pago: 16/11/2025 Periodo de pago de la seguridad social: OCTUBRE 2025

Observaciones al informe financiero y contable: N/A

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

Mediante el presente documento a continuación relaciono las actividades realizadas según el contrato de Prestación de Servicios No. 4162.010.26.1.4467-2025.

1. Realizar el levantamiento, consolidación y análisis de la información correspondiente a la cobertura, participación e impacto de las actividades, proyectos y programas ejecutados por la Secretaría del Deporte y la Recreación del Distrito de Santiago de Cali, en las zonas o comunas que tenga a su cargo.

- ✓ El contratista realizó la consolidación, organización y análisis de la información correspondiente al seguimiento del programa Deporvida en las comunas asignadas, integrando los datos de cobertura, participación e impacto derivados de las actividades ejecutadas en territorio. Durante este proceso, elaboró el informe técnico que permitió evidenciar los avances operativos y metodológicos del programa, fortaleciendo la articulación con el equipo misional y aportando insumos esenciales para la toma de decisiones, el control y la mejora continua de los procesos de la Secretaría del Deporte y la Recreación.

2.Articular acciones metodológicas relacionadas con la categorización de los equipamientos deportivos y recreativos, mediante la orientación, coordinación y acompañamiento a los procesos desarrollados en territorio, garantizando la implementación de estrategias que promuevan la participación, el fortalecimiento comunitario y el cumplimiento de los objetivos del área.

- ✓ El contratista articuó una visita metodológica al entrenamiento de rugby en el territorio asignado, orientando y acompañando el desarrollo de la sesión para verificar el uso adecuado del equipamiento deportivo y las dinámicas de participación comunitaria. Durante la jornada, identificó necesidades, fortaleció los procesos de coordinación con los actores locales y aportó lineamientos para la implementación de estrategias que favorezcan el aprovechamiento y categorización de los escenarios deportivos.

3.Gestionar el seguimiento y control de las actividades en campo, según las líneas estratégicas del proyecto, realizando desplazamientos a los diferentes escenarios deportivos

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

utilizados, así como en las acciones documentales y digitales relacionadas con los beneficiarios del programa.

- ✓ El contratista gestionó el seguimiento y control del Festival de Rugby entre Comunas, desplazándose al escenario deportivo donde se desarrolló la jornada para verificar el cumplimiento de la planificación establecida. Durante la actividad, supervisó la participación de los beneficiarios, registró la información requerida y acompañó el desarrollo técnico y logístico del evento, garantizando el orden, la articulación operativa y el adecuado uso del espacio deportivo conforme a las líneas estratégicas del proyecto.

4.Verificar el cumplimiento y/ó participar de las actividades en pro del desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.

- ✓ El contratista durante este periodo, no fué requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación.

5.Planear y diligenciar el formato de parrilla de los monitores deportivo de la Secretaria del Deporte y la Recreación.

- ✓ El contratista durante este periodo, no fué requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación.

6.Las demás desarrolladas en el objeto contractual.

- ✓ El contratista participó en la reunión técnica del programa Deporvida, aportando orientaciones y criterios metodológicos para el fortalecimiento de los procesos operativos y de seguimiento. Durante el encuentro, se articularon lineamientos, se revisaron avances y se definieron acciones para optimizar la ejecución en territorio, contribuyendo al adecuado desarrollo de las funciones establecidas en el objeto contractual.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

MEDIO DE VERIFICACIÓN LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:

https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1QPcT-1A0lXkdnFC5GKl9zY_bCXDFU1HB

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

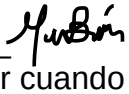
No se reporta recomendaciones para el presente período.

7. FIRMAS RESPONSABLES



_____

TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre y firma del Supervisor



_____

Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión (Incluir cuando aplique)

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Distrito de Santiago De Cali, 18/nov/2025

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.